

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОМИТЕТ АДМИНИСТРАЦИИ ЧАРЫШСКОГО
РАЙОНА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

14.12.2022

с. Чарышское

№ 292

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план работы комитета Администрации Чарышского района по образованию на 2023 год.
2. Ответственность за выполнение плана работы на 2023 год возложить на начальника отдела комитета по образованию Лобанову О.А., контроль оставляю за собой.

Председатель комитета по образованию



Г. В. Афанасьева

Утверждаю _____
председатель комитета по образованию
Г.В.Афанасьева

План работы
комитета Администрации Чарышского района по образованию
на 2023 год

Анализ состояния и перспектив развития системы образования Чарышского района проводился на основании данных:

- автоматизированной информационной системы «Сетевой край. Образование»;
- федеральной системы показателей электронной очереди АИС «Е-услуги. Образование»;
- итоговых отчетов муниципальных общеобразовательных организаций района

2022 год;

- итогового отчета по реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отрасли «Образование», направленные на повышение эффективности образования в науки», утвержденного постановлением Администрации Чарышского района

1. Паспорт образовательной системы

Образовательная политика

Направления образования района в 2022 году базировались на выполнение майских Указов Президента РФ В.В.Путина, ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ЗС «Об образовании в Алтайском крае»,

Приоритетными направлениями стали:

- повышение качества образования;
- продолжение работы по увеличению доли педагогов, имеющих специальное образование и квалификацию;
- развитие инклюзивного образования;
- совершенствования системы духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания детей.

Общая характеристика сети образовательных организаций

Сеть муниципальных образовательных учреждений Чарышского района в 2022 году была представлена 9-тью средними школами, 5 филиалами, 1 дошкольным учреждением, 9-тью структурными подразделениями, реализующими программы дошкольного образования и 2-мя учреждениями дополнительного образования детей, все имеют лицензии и свидетельства о государственной аккредитации.

2. Анализ состояния и перспектив развития системы образования:

основная часть.

2.1. Сведения о развитии дошкольного образования

Вопрос дошкольного образования входит в число приоритетных направлений развития всей системы образования Чарышского района.

В Чарышском районе ведется планомерная работа по обеспечению доступности дошкольного образования для детей, проживающих на территории района. На текущий момент услуги дошкольного образования оказывают одно дошкольное учреждение и 9 школ, реализующих программу дошкольного образования. Общая численность воспитанников в образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования составляет 382 ребенка (2021-379 детей, 2020-409 детей, 2019 г-425 детей).

К сожалению, в последнее время наметилась тенденция сокращения численности детей дошкольного возраста, посещающих ДООУ.

Анализ посещаемости дошкольных образовательных учреждений показывает, что посещаемость детей в текущем учебном году не много выросло и составил в среднем по району 57 % (2019-65%, 2020-65% ,2021-54%).

Основной задачей в сфере дошкольного образования на следующий год является сохранение охвата детей дошкольным образованием, усиление роли консультативных пунктов и служб раннего развития для детей, не посещающих детские сады.

В мае из дошкольных учреждений района было выпущено 137 ребенка, путевки в ДООУ получили 155 воспитанников.

Следует отметить, что ключевым фактором успешной реализации стандарта нового поколения по- прежнему является педагог.

В системе дошкольного образования трудятся 112 педагогических работников, из них воспитателей-48.

В 2022 году значительно уменьшилось количество проведенных методических мероприятий. Из-за санитарно-эпидемиологической обстановки были отменены открытые уроки и мероприятия, единые методические дни. Основной формой повышения квалификации стали вебинары, онлайн-семинары и курсы ПК в дистанционном режиме.

Одним из направлений методической работы является проведение конкурсов для дошкольных образовательных учреждений. В феврале текущего года прошел конкурс «Воспитатель года -2022».

Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации» составляет 100%.

В течение года на базе дошкольных учреждений работали консультационные пункты для родителей (законных представителей) детей, не посещающих детские сады, в том числе детей с

ограниченными возможностями здоровья. Осуществляется индивидуальная поддержка развития детей в семье.

В МБУ ДО «Центр детского творчества» работают три группы раннего развития «Дошколята», «Чудеса своими руками», «Птица Говорун», которые посещает 57 детей.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, реализующие основные программы дошкольного воспитания, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация 20% - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего и последующих детей (часть 5 статьи 65 273-ФЗ).

Для всех жителей района с 2014 года доступна услуга по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, в электронном виде (электронная очередь). Зачисление в ДООУ осуществляется муниципальной комиссией в соответствии с электронной очередью и АИС «Сетевой город. Образование». С целью обеспечения открытости процесса комплектования дошкольных образовательных учреждений, функционирует информационная система «Е – услуги. Образование». Продолжается оснащение методическими и образовательными ресурсами в соответствии с основной образовательной программой ДО. Важным направлением работы детских садов является увеличение охвата детей дошкольным образованием. На сегодняшний день для этого имеются все условия и что самое главное - есть дети, которых надо готовить к школе и есть свободные места. Поэтому в предстоящем учебном году мы ставим перед собой задачу по увеличению охвата детей дошкольным образованием.

Задачи на 2023 год:

- увеличение доли детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных услугами дошкольного образовательного учреждения

- сохранение и укрепление здоровья детей через создание условий их безопасного комфортного пребывания в дошкольных образовательных учреждениях, внедрение здоровьесберегающих технологий, обеспечение оптимальным питанием высокого качества, соответствующим возрастным и физиологическим потребностям детей.

- обеспечение детям, имеющим проблемы в развитии, гарантированного права на получение бесплатного, соответствующего их развитию образования через сохранение дифференциации сети дошкольных образовательных учреждений и организации их социальной адаптации на основе специальных психолого-педагогических подходов.

- совершенствование работы консультационных пунктов ДООУ, оказывающих методическое психолого-педагогическое сопровождение родителей

2.2. Сведения о развитии начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования

Общему образованию всегда уделялось и уделяется повышенное внимание. Деятельность организаций направлена на модернизацию системы общего образования, цель которой - повышение качества и доступности образования.

Показателем результативности труда педагога, коллектива школы, являются результаты учебного года, итоговой аттестации, участие учащихся в олимпиадах, творческих конкурсах, определение выпускников.

Одним из ведущих показателей качества образования является охват детей и подростков от 6,5 до 18 лет общим образованием. По итогам 2022 года этот показатель составил в нашем районе 100%.

Общее образование

Общему образованию всегда уделялось и уделяется повышенное внимание. Деятельность организаций направлена на модернизацию системы общего образования, цель которой - повышение качества и доступности образования.

В районе с 1 сентября 2022 года функционируют 9 средних, 5 филиалов.

Одним из ведущих показателей качества образования является охват детей и подростков от 6,5 до 18 лет общим образованием. По итогам 2021-2022 учебного года этот показатель составил в нашем районе 100%. Общее количество учащихся -1313.

Государственная итоговая аттестация

Одной из приоритетных задач школы является формирование качества образования, отвечающего требованиям и запросам общества, государства и личности. Итоговый контроль уровня освоения образовательных стандартов и качества учебных достижений, обучающихся осуществляется в форме государственной итоговой аттестации.

Для выпускников текущего года написание итогового сочинения (изложения), как и в прошлом учебном году, было обязательным этапом завершения среднего образования и рассматривалось как допуск к государственной итоговой аттестации. В нашем районе допуск к сдаче ЕГЭ получили 100% выпускников.

В 2021-2022 учебном году был организован 1 пункт проведения экзамена на базе МБОУ «Чарышская СОШ».

В 2021-2022 учебном году единый государственный экзамен сдавали те выпускники, которые планировали поступать в высшие учебные заведения.

С результатами единого государственного экзамена 2022 года Вы можете подробно ознакомиться в приложении к докладу (Приложение 1)

Итоги государственной аттестации выпускников текущего года, с одной стороны, подтвердили в целом стабильный уровень обученности, соответствующий требованиям государственных образовательных стандартов, с другой стороны, выявили ряд проблем, требующих пристального внимания педагогических и руководящих работников школ, направленных на повышение его результатов.

Для обеспечения результативности сдачи ЕГЭ необходимо:

- административно – управленческому персоналу и педагогическим коллективам ОУ выработать алгоритм деятельности при подготовке к ЕГЭ, формирующий профессиональную готовность учителя на достижение конкретным школьником возможных для него самого результатов;

- усилить контроль за реализацией в школах комплексной системы совместной деятельности родителей, детей и педагогов в части по диагностике знаний учащихся, изучению эмоциональной сферы выпускников, анализа мотивации к учению.

- руководителям районных методических объединений необходимо реализовать комплекс мер по повышению качества преподаваемых предметов.

Постепенно создается система оценки качества образования: ЕГЭ, ОГЭ, НИКО, ВПР. Анализ результатов ВПР показывает, что все учащиеся усвоили наиболее значимые элементы по каждому предмету, важные для общего развития и дальнейшей самостоятельной жизни в обществе. Во Всероссийских проверочных работах приняли участие все 9 школ. Результаты выглядят следующим образом (Приложение Аналитический отчет).

В современной школе ребёнку необходимо дать качественные знания, но важнее ученика мотивировать, создать условия, чтобы каждый школьник мог раскрыть свои врожденные способности и стремился к получению более глубоких знаний.

Одним из показателей результативности образовательной деятельности является участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам. В ноябре-декабре 2022 года проведен муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников, участниками которого стали 133 учащихся школ района.

Кадровое обеспечение

Анализ характеристики кадрового состава по квалификационным категориям показывает, доля педагогических работников с первой квалификационной категорией на протяжении трёх лет возрастает, доля с высшей категорией на прежнем уровне. Доля руководящих и педагогических работников, прошедших персонифицированные курсы повышения квалификации и/или профессиональную переподготовку в соответствии с ФГОС (в общей численности руководящих и

педагогических работников) по результатам электронного мониторинга АК ИПКРО составила 100%. Количество педагогов с высшим образованием - 76 %. Одной из проблем, препятствующих развитию учительского потенциала, остается низкая доля молодых кадров в общем количестве педагогических работников. Самая представительная группа учителей района входит в возрастную группу 46 лет и старше, а группа учителей до 35 лет составляет 24 %, что соответствует краевому уровню. В течение последних лет количество работающих пенсионеров остается стабильным и составляет около 7-8%.

Аттестация педагогических работников – это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности.

В первом квартале 2022 года аттестовано 6 педагогических работников. На высшую категорию - 4, на первую - 2. По должности «учитель» - 3 педагога, «воспитатель» 1, «музыкальный руководитель» 1, «методист» 1, повторно 5 педагогов, впервые - 1.

Во втором квартале 2022 аттестовано 10 педагогических работников. На высшую категорию - 2, на первую - 8. По должности «учитель» - 6 педагогов, «воспитатель» 3, «методист» 1, повторно 5 педагогов, впервые - 5.

При проверке аттестационных дел педагогов, загруженных в АИС, были выявлены недочеты в представленных документах - несоблюдение сроков загрузки.

В третьем квартале 2022 аттестовано 7 педагогических работников. На высшую категорию - 2, на первую - 5. По должности «учитель» - 7 педагогов, «повторно» 7.

Прошу Вас обратить внимание, что некоторые общеобразовательные учреждения допускают ошибки в документах для организации процедур аттестации:

- не указывается контактный номер телефона, нет сведений о курсах повышения квалификации, предоставляются документы не по форме (копии, а не выписки приказов), загружаются документы без подписи и даты;

- не указывается преподаваемый предмет.

В четвертом квартале 2022 на аттестацию заявилось 10 педагогических работников. На высшую категорию - 9, на первую - 1. По должности «учитель» - 7, по должности «воспитатель» - 3 педагога, «повторно» - 9, впервые 1.

К готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС курсы повышения квалификации в 2022 году на 80% - 100% прошли:

- МБОУ «Малобашелакская СОШ»
- МБОУ «Сентелекская СОШ»
- МБОУ «Озерская СОШ»
- МБОУ «Березовская СОШ»
- МБОУ «Тулатинская СОШ» -

Записали на курсы ПК в текущем учебном году:

- МБОУ «Маралихинская СОШ»
- МКОУ «Маякская СОШ»

С целью обеспечения профессионального роста педагога, распространения передового педагогического опыта на муниципальном уровне проводятся творческие педагогические конкурсы.

Сегодня мы много слышим о пока не совсем понятном термине – цифровая экономика. Цифровая экономика, задача которой перейти на информационно-коммуникационные технологии, фактически уже используется в образовательных организациях. Мы не представляем себя без АИС «Сетевой край», «Е-услуг».

Активность использования Сетевого края возрастает ежегодно. Количество посещений системы всеми категориями пользователей, по сравнению с предыдущим учебным годом значительно увеличилось

Использование Сетевого края позволяет не только оперативно информировать участников образовательного процесса об успеваемости детей, но существенно разгрузить педагогов от различного рода отчетности, обеспечить получение администрацией оперативной информации.

В рамках национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» федерального проекта «Информационная инфраструктура» в текущем году заключено соглашение между Минцифры и муниципалитетом по формированию до конца 2022 года ИТ-инфраструктуры во всех общеобразовательных организациях района. В настоящее время ведется поэтапная поставка оборудования в школы района, подключается высокоскоростной Интернет.

В направлении информатизации образования:

Информационная безопасность детей – одна из основных задач, над которой нам предстоит продолжать работать. Работа с родителями, проведение уроков и месячника Безопасного интернета, индивидуальная работа, остается во одним из важных направлений воспитания и обучения детей регулярное обновление сайтов подчеркивает прозрачность и работоспособность образовательных организаций.

Задачи:

- продолжать работу по созданию необходимых условий для реализации ФГОС;
- совместно с муниципальными методическими объединениями учителей-предметников обеспечить исполнение муниципальных планов повышения качества предметного образования и предупреждения неуспеваемости обучающихся;
- совершенствование системы поиска, отбора, поддержки и развития талантливой молодёжи;
- организация психолого-педагогического и медико-социального сопровождения детей с ОВЗ;
- реализация комплекса мер по информационной безопасности детей;

-увеличение доли образовательных организаций, использующих информационные системы для электронного документооборота и представление государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Создание безопасных условий образовательной деятельности

Вопросы обеспечения комплексной безопасности образовательных учреждений относятся также к числу приоритетных. Все образовательные организации района оборудованы автоматической пожарной сигнализацией (АПС) и кнопками тревожной сигнализации (КТС). В рамках антитеррористических мероприятий ограждены все общеобразовательные и дошкольные учреждения.

На 2022-2023 учебный год. Подвоз детей осуществляется в 9 школах из 17 населенных пунктов по 14 утвержденным маршрутам. Ежедневно подвозится 111 ребёнка, еженедельно-33.

В школах Чарышского района с 1 сентября текущего года начало учебной недели будет проходить с урока «Разговоры о важном». Вести его будут классные руководители. Они будут знакомить учеников с общественно-политической жизнью страны, событиями региона. Всего запланировано 34 урока в течение учебного года

По подготовке к началу нового учебного года проведена масштабная работа: во всех образовательных учреждениях созданы условия для организации питания, проведен текущий ремонт, выполнялись работы по устранению нарушений предписаний, выданных Роспотребнадзором, разработаны и согласованы со службами безопасности паспорта антитеррористической защищённости образовательных организаций.

В течение 2022 г. был осуществлен капитальный ремонт на базе МБОУ «Краснопартизанская СОШ» и МБОУ «Сентелекская СОШ», идет ремонт на базе МБОУ «Тулатинская СОШ».

Системой видеонаблюдения обеспечены 5 ОО (Чарышская СОШ, Краснопартизанская СОШ, Сентелекская СОШ, Малобашчелакская СОШ, Тулатинская СОШ), 1 дошкольное учреждение – д/с «Березка».

Кнопка экстренного вызова установлена во всех образовательных организациях. Периметральное ограждение территорий имеют все организации.

2.3. Сведения о развитии дополнительного образования детей и взрослых.

Дополнительным образованием в районе охвачено 75% обучающихся в возрасте от 5 до 18 лет.

Развитие системы дополнительного образования сегодня является одним из условий развития общества в целом и обеспечения соответствия компетенций новых поколений современным вызовам. Одним из изменений системы дополнительного образования является переход к новым принципам управления, заложенным в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование».

С 1 января 2019 года Алтайский край является одним из субъектов Российской Федерации, внедряющих систему персонифицированного дополнительного образования детей. В целях введения новой организационно-управленческой системы ее правовое закрепление осуществляется как на региональном, так и на муниципальном уровнях. На региональном уровне в настоящее время уже подготовлены и утверждены необходимые нормативно-правовые документы, включающие концепцию функционирования системы и детальные правила ее организации. На муниципальном уровне также разработаны и утверждены все необходимые нормативные правовые документы, регламентирующие муниципальную систему сертификатов дополнительного образования. В соответствии с графиком поэтапного перехода региона на персонифицированное финансирование в 2020 году в Чарышском районе у детей появились сертификаты дополнительного образования.

Ядром системы персонифицированного дополнительного образования на территории района является муниципальный опорный центр (МБУ ДО «Центр детского творчества»), выполняющий, помимо прочих, функции оператора персонифицированного финансирования. В его функции входит ведение реестров поставщиков образовательных услуг и реализуемых ими образовательных программ, обеспечение соблюдения участниками системы правил персонифицированного финансирования. На сегодняшний день создан реестр поставщиков образовательных услуг, идет наполнение навигатора программами из личных кабинетов педагогов.

Во время летних каникул в Чарышском районе в период с 1 июня по 14 июня 2022 г. работал профильный лагерь с дневным пребыванием на базе 8 школ, где отдыхало 185 детей. В течение всего летнего периода работали детские досуговые площадки, где дети смогли реализовать свои творческие способности, узнать что-то новое. Такие точки досуга появились в учреждениях спорта, дополнительного образования, в школах района. Всего была организована работа двенадцати площадок, которыми было охвачено 1041 ребенок в возрасте от 7 до 18 лет (учащиеся 1-

10 классов) Чарышского района из которых 854 дети из малообеспеченных семей, 106 детей из многодетных семей, 78 дети из неполных семей, 3 дети -сироты, 13 детей отдохнули и оздоровились в краевых профильных сменах и в загородных оздоровительных лагерях «Рассвет», «Юность», «Кристалл», «Березка» и МЛДД, 56 детей отдохнули с родителями на морях на территории России, 598 детей работали на пришкольных участках.

Серьёзное внимание в период летних каникул уделялось созданию безопасных условий для проведения летней оздоровительной кампании. Проведены инструктажи со всеми участниками образовательного процесса по вопросам безопасности детей и подростков на воде, в случае пожара, в случае возникновения ЧС, по ПДД, ТБ и охраны труда подростков.

В образовательных учреждениях района активно работали родительские патрули, центр детского творчества совместно с Кдн ЗП и полицией ежедневно проводили рейды по прибрежным территориям реки Чарыш по выявлению несовершеннолетних, находящихся на водоеме без присмотра взрослых. В ходе патрулирования отдыхающим на берегах вручаются памятки-листовки с правилами безопасного поведения на воде и напоминаниями о возможных трагических последствиях в случаях оставления детей без присмотра у воды.

В период летних каникул от центра занятости трудоустроено было 59 школьников из ОО района в возрасте от 14 до 18 лет.

О работе комитета Администрации Чарышского района по образованию, исполняющего обязанности органа опеки и попечительства в 2022 году.

Работа комитета Администрации Чарышского района по образованию, исполняющего обязанности органа опеки и попечительства настроена на семейное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и профилактику социального сиротства. В 2022 году передано на воспитание в семьи граждан 15 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. На учете в комитете Администрации Чарышского района по образованию стоит 46 ребенка, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Комитет Администрации района по образованию выплачивает пособие на содержание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (46 ребенка данной категории). Пособия переводятся на сберегательные книжки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В районе создано 10 приемных семей. В них проживает 18 детей. Пособие выплачивается в соответствии с законом Российской Федерации на содержание каждого ребенка. Задолженности по выплате пособий нет. Все семьи усыновителей получили единовременное пособие в соответствии с законом Алтайского края.

Два раза в год проводится обследование жилищно – бытовых условий и состояния здоровья подопечных детей.

Ежедневно проводится личный прием граждан по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних детей, так по состоянию на 13.12.2022 в журнале учета обращений граждан зарегистрировано 567 обращений. Подготовлено более 168 ответов на обращения граждан и юридических лиц.

Готовили заключения и участвовали в 12 судебных заседаниях по спорам родителей об участии в воспитании ребенка, отдельно проживающего родителя.

Совместно со специалистом управления по социальной защите населения Чарышского района, секретарем КДН и ЗП проводятся обследования жилищно-бытовых условий семей, находящихся в социально опасном положении.

Органом опеки и попечительства контролируется сохранность имущества и гарантированных льгот для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Так 5 человек данной категории поставлены на предварительный регистрационный учет для получения вне очередного жилого помещения. 9-подопечных детей являются собственниками жилых помещений. За 3-закреплено право на проживание в жилых помещениях различных форм собственности. Рассмотрено 79 заявления о снятии денежных средств со сберегательных счетов несовершеннолетних детей. Готовили заключения и участвовали в четырех судебных заседаниях по спорам родителей об участии в воспитании ребенка, отдельно проживающего родителя.

Совместно со специалистом управления по социальной защите населения Чарышского района, секретарем КДН и ЗП проводятся обследования жилищно-бытовых условий семей, находящихся в социально опасном положении.

Органом опеки и попечительства контролируется сохранность имущества и гарантированных льгот для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Так 18 человек данной категории поставлены на предварительный регистрационный учет для получения вне очередного жилого помещения. 6-подопечных детей являются собственниками жилых помещений. За 3-закреплено право на проживание в жилых помещениях различных форм собственности. Рассмотрено 56 заявления о снятии денежных средств со сберегательных счетов несовершеннолетних детей.

Организация питания учащихся.

С 1 сентября 2022 года все учащиеся 1-4 классов школ района обеспечены один раз в день бесплатным горячим питанием. Такая мера обеспечена за счет средств федерального бюджета.

Охват обучающихся горячим питанием в разрезе образовательных организаций района в 2021-2022 учебном году составил:

1-4 классы 100%, 5-9 классы 100 % охват в Тулатинской СОШ и ее филиале Усть-Тулатинская ООШ, Малобашцелакская СОШ, Маякская СОШ, филиале Маральерожкинская ООШ.

10-11 классы 100 % охват Сентелекская СОШ, Тулатинская СОШ, Малобашцелакская СОШ, низкий охват питанием Чарышская СОШ-50%.

Горячее питание детей во время пребывания в школе является одним из важных условий поддержания их здоровья и способности к эффективному обучению. Обратить внимание руководителей ОО, имеющих низкий процент охвата учащихся горячим питанием. Принять исчерпывающие меры по увеличению охвата.

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в соответствии с графиком проведения ЕГЭ (Приказ №834/1479 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2022 году» от 17.10.2021 г.), обучение по программам среднего общего образования завершилось для выпускников Чарышского района государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация выпускников Чарышского района, освоивших программы среднего общего образования, регламентировалась нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального и школьного уровней. Это обеспечило проведение аттестации организовано, в установленные сроки, в четком соответствии с нормативной базой.

В 2022 году количество выпускников средней школы составило 55 человек. Решениями педагогических советов школ 55 (100%) выпускников средней школы допущены к итоговой аттестации, как имеющие положительные отметки.

Успешно выдержали выпускные экзамены 50 (90,9 %) человек. Все 50 учащихся получили аттестат о среднем образовании.

Результаты участия в ЕГЭ обучающихся Чарышского района.

Русский язык.

Экзамен сдавали 55 человек. Лучшие результаты у Волосевич Василисы - 100 баллов (МБОУ «Малобашцелакская СОШ»). Имеется 2 неудовлетворительные отметки.

Средний балл по общеобразовательным организациям:

№ п.п.	ОО	2022	2021	+/-
1.	МБОУ «Малобашцелакская СОШ»	69,00	уч-ся нет	-
2.	МБОУ «Озерская СОШ»	47,00	уч-ся нет	-
3.	МБОУ «Краснопартизанская СОШ»	62,25	65,00	-2,75
4.	МБОУ «Березовская СОШ»	48,40	63,00	-14,6
5.	МБОУ «Маралихинская СОШ»	71,50	66,00	+5,5
6.	МКОУ «Маякская СОШ»	уч-ся нет	54,00	-
7.	МБОУ «Сентелекская СОШ»	51,00	76,00	-25
8.	МБОУ «Тулатинская СОШ»	53,00	уч-ся нет	-
9.	МБОУ «Чарышская СОШ»	53,06	69,00	-15,94
ИТОГО за МОУО		56,20	65,50	-9,3

Средний балл по району – 56,20, краевой балл- 65,97, на протяжении четырех лет качество знаний по русскому языку – уменьшалось, по итогам 2021 года – повысилось, а в 2022 – уменьшилось. Наибольший балл по русскому языку МБОУ «Маралихинская СОШ», ниже среднего районного балла - МБОУ «Озерская СОШ» - 47,00; МБОУ «Тулатинская СОШ» - 53,00; МБОУ «Сентелекская СОШ» - 51,00, МБОУ «Чарышская СОШ» - 53,06.

Математика профильного уровня

Экзамен сдавали 10 человек. Лучший результат у Чинилова Данилы (МБОУ «Озерская СОШ»)- 74 балла).

Средний балл по общеобразовательным школам:

№ п.п.	ОО	2022	2021	+/-
1.	МБОУ «Краснопартизанская СОШ»	66,00	59,00	+ 7
2.	МБОУ «Березовская СОШ»	58,00	59,00	-1

3.	МБОУ «Маралихинская СОШ»	68,00	50,00	+18
4.	МБОУ «Сентелекская СОШ»	46,00	33,00	+ 13
5.	МБОУ «Тулатинская СОШ»	46,00	00,00	-
6.	МБОУ «Чарышская СОШ»	36,50	54,00	- 17,5
7.	МБОУ «Озерская СОШ»	74,00	-	-
ИТОГО за МОУО		52,30	49,00	+3,3

Средний балл по району – **52,30**

По сравнению с 2021 годом качество знаний учащихся, сдававших профильную математику - повысилось во многих образовательных организациях.

Физика

Экзамен сдавало 3 человека. Лучший результат у Кузнецова Романа (МБОУ «Сентелекская СОШ», 51 балл). Один из сдававших не набрал минимальную границу.

Средний балл по общеобразовательным школам:

№ п.п.	ОО	2022	2021	+/-
1.	МБОУ «Чарышская СОШ»	31,00	47,00	-16
2.	МБОУ «Сентелекская СОШ»	51,00	-	-
Итого по МОУО		37,67	47,00	- 9,33

Средний балл по району – 37,67, краевой – 52,83.

По сравнению с 2021 годом количество сдававших физику не изменилось.

Химия

Экзамен сдавали 5 человек.

Средний балл по общеобразовательным школам:

№ п.п.	ОО	2022	2021
1.	МБОУ «Чарышская СОШ»	27,00	55,00
2.	МБОУ «Краснопартизанская СОШ»	38,50	00,00
Итого по МОУО		36,20	55,00

Средний балл по району – **36,20**, краевой – **50,94**.

Биология

Экзамен сдавали 10 человек. Лучший результат у Шатохиной Алёны (МБОУ «Краснопартизанская СОШ) – 64 балла.

Средний балл по общеобразовательным школам:

№ п.п.	ОО	2022	2021	+/-
1.	МБОУ «Краснопартизанская СОШ»	46,20	42,00	+4,2
2.	МБОУ «Чарышская СОШ»	47,50	63,00	-15,5
3.	МБОУ «Сентелекская СОШ»	54,00	0,00	-
4.	МБОУ «Берёзовская СОШ»	43,00	0,00	-
5.	МБОУ «Тулатинская СОШ»	40,00	-	-
Итого по МОУО		46,30	49,00	-2,7

Средний балл по району – **46,30**.

По сравнению с 2021 годом качество знаний уменьшилась на 2,7 балла.

Информатика и ИКТ

Экзамен сдавали 2 человека, с экзаменом не справился 1 человек.

Средний балл по району – 41,50 , краевой – 58,86.

Лучший результат у Чинилова Данилы (МБОУ «Озерская СОШ», 56 баллов).

Обществознание

Экзамен сдавали 12 человек. Лучший результат у Лопаковой Анны– 86 баллов (МБОУ «Чарышская СОШ»)

Средний балл по общеобразовательным школам:

№ п.п.	ОО	2022	2021	+/-
1.	МБОУ «Краснопартизанская СОШ»	55,00	52,00	+ 3
2.	МБОУ «Чарышская СОШ»	66,00	45,00	+ 21
3.	МБОУ «Сентелекская СОШ»	43,50	64,00	- 20,5
4.	МБОУ «Берёзовская СОШ»	51,50	46,00	+ 5,5
5.	МКОУ «Маралихинская СОШ»	72,00	44,00	+28
6.	МБОУ «Тулатинская СОШ»	46,00	56,00	-10
Итого по МОУО		54,25	50,00	27

Средний балл по району –54,25, краевой- 57,80.

По сравнению с 2021 годом худшие результаты показали учащиеся: МБОУ «Сентелекская СОШ»- снизились на 20 баллов.

История

Экзамен сдавал 1 человек.

Средний балл по общеобразовательным школам:

п.п.	№ ОО	2022	2021
1.	МБОУ «Тулатинская СОШ»	43,00	-
Итого по МОУО		43,00	-

Средний балл по району – 43,00, краевой – 57,18.

Литература

Экзамен сдавали 2 человека. Средний балл по району – 64,00, краевой – 55,81.

Лучший результат у Поломошновой Дарьи (МБОУ «Чарышская СОШ», 82 балла).

Английский язык

Экзамен сдавали 2 человека. Средний балл по району – 87,00, краевой – 74,54.

Лучший результат у Лопаковой Анны (МБОУ «Чарышская СОШ», 94 балла).

Замечаний в ходе проведения ЕГЭ – не выявлено.

СПРАВКА-АНАЛИЗ

по итогам государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов

за 2021-2022 учебный год

ГОСУДАРСТВЕННАЯ (ИТоговая) АТТЕСТАЦИЯ ВЫПУСКНИКОВ 9 КЛАССОВ

Согласно Федеральному Закону № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов 2021-2022 учебного года проведена в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными документами и в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений, реализующих программы основного общего образования, с 23 мая по 22 июня 2022 года.

В 2021-2022 учебном году ГИА включает в себя обязательные экзамены по русскому языку и математике (далее - обязательные учебные предметы), а также два предмета по выбору обучающегося из числа учебных предметов: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, французский, немецкий и испанский языки), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ).

В 2021-2022 учебном году прошло итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах. Все учащиеся по прохождению собеседования получили «зачет».

Результаты ГИА (ОГЭ) в 2021-2022 учебном году

На конец 2021-2022 учебного года количество обучающихся в 9 классах составило 114 учеников. К сдаче ГИА было допущено 109 человек по форме ОГЭ, 5 учащимся выдано свидетельство об обучении особого образца. Обязательные экзамены: русский язык, математика - сдавало 109 учащихся (по форме ОГЭ), предметы по выбору - 109 учащихся.

Класс	Кол-во выпускников	Кол-во не допущенных	В форме ОГЭ		В форме ГВЭ	
			Обязательный предмет	Предмет по выбору	Обязательный предмет	Предмет по выбору
9	109	0	109	109	0	0

По сравнению с прошлым 2021 учебным годом все учащиеся также были допущены к сдаче ОГЭ.

Результаты ОГЭ по русскому языку и математике в 2022 году

ОО	Кол-во выпускников			Прошли ГИА		Не прошли ГИА		Рус.яз.	Мат.
	всего	Допущено к ГИА		всего	%	всего	%		
		чел	%						
МБОУ «Березовская СОШ»	8	8	100,00	8	100,00	0	0	0	0
МБОУ «Краснопартизанская СОШ»	15	15	100,00	12	80,00	3	20,00	0	2
МБОУ «Малобашелакская СОШ»	7	7	100,00	6	85,71	1	14,29	1	1
МБОУ «Маралихинская СОШ»	8	8	100,00	7	87,50	1	12,50	0	1
МКОУ «Маякская СОШ»	10	10	100,00	10	100,0	0	0,00	0	0
МБОУ «Озерская СОШ»	7	7	100,00	2	28,57	5	71,43	3	3
МБОУ «Сентелекская СОШ»	13	13	100,00	11	84,62	2	15,38	1	1
МБОУ «Тулатинская СОШ»	11	11	100,00	11	100,00	0	0	0	0
МБОУ «Чарышская СОШ»	30	30	100,00	29	96,67	1	3,33	0	0
ВСЕГО по МОУО	109	109	100,00	96	88,07	13	11,93	5	8

Предмет	Всего участников		Набравших ниже мин.балла		Перешедших порог	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Русский язык	109	100	5	4,6	104	95,4
Математика	109	100	8	7,3	101	92,7

По сравнению с 2021 годом количество учащихся,

- не сдавших математику уменьшилось на 7,44 % :

- не сдавших русский язык уменьшилось на 2,37 %:

Распределение отметок ОГЭ по русскому языку :

№	ОО	Число (чел.)	Отметки							
			«2»		«3»		«4»		«5»	
			чел	%	чел	%	чел	%	чел	%
1	МБОУ «Березовская СОШ»	8	0	0	8	100	0	0	0	0
2	МБОУ «Краснопартизанская СОШ»	15	0	0	7	46,67	5	33,33	3	20,0
3	МБОУ «Малобашцелакская СОШ»	7	1	14,29	3	42,86	3	42,86	0	0
4	МБОУ «Маралихинская СОШ»	8	0	0,00	4	50,00	2	25,00	2	25,00
5	МКОУ «Маякская СОШ»	10	0	0,00	9	90,00	1	10,00	0	00,00

6	МБОУ «Озерская СОШ»	7	3	42,86	3	42,86	1	14,29	0	0,00
7	МБОУ «Сентелекская СОШ»	13	1	7,69	8	61,54	3	23,08	1	7,69
8	МБОУ «Тултинская СОШ»	11	0	0,00	3	27,27	6	54,55	2	18,18
9	МБОУ «Чарышская СОШ»	30	0	0,00	7	56,67	6	20,00	7	23,33
ИТОГО по МОУО		109	5	4,59	2	56,88	27	24,77	15	13,76

По сравнению с 2021 годом:

- качество знаний по русскому языку уменьшилось на 4,69%: с 43,22% до 38,53%;
- успеваемость уменьшилась на 0,35 %: с 95,76% до 95,41%

Распределение отметок ОГЭ по математике:

№	ОО	Число (чел.)	Отметки							
			«2»		«3»		«4»		«5»	
			чел	%	чел	%	чел	%	чел	%
1	МБОУ «Березовская СОШ»	8	0	0	7	87,50	1	12,50	0	0
2	МБОУ «Краснопартизанская СОШ»	15	2	3,33	9	60,00	3	20,00	1	6,67
3	МБОУ «Малобашцелакская СОШ»	7	1	14,29	3	42,86	3	42,86	0	0,00

4	МБОУ «Маралихинская СОШ»	8	1	12,50	5	62,50	2	25,00	0	0
5	МКОУ «Маякская СОШ»	10	0	0,00	8	80,00	2	20,00	0	0,00
6	МБОУ «Озерская СОШ»	7	3	42,86	4	57,14	0	0	0	0,00
7	МБОУ «Сентелекская СОШ»	13	1	7,69	8	61,54	4	30,77	0	0,00
8	МБОУ «Тулатинская СОШ»	11	0	0,00	6	54,55	5	45,45	0	0,00
9	МБОУ «Чарышская СОШ»	30	0	0,00	23	76,67	6	20,00	1	3,33
ИТОГО по МОУО		109	8	7,34	73	66,97	26	23,85	2	1,83

По сравнению с 2021 годом:

- качество знаний по математике уменьшилось на 3,97 %: с 29,66% до 25,69;
- успеваемость увеличилась на 2,83%: с 89,83% до 92,66%

Качество знаний по русскому языку ниже среднего значения по МОУО:

- МБОУ «Берёзовская СОШ»;
- МБОУ «Озерская СОШ»;
- МКОУ «Маякская СОШ»;
- МБОУ «Сентелекская СОШ»;

Качество знаний по русскому языку выше среднего значения по МОУО:

- МБОУ Краснопартизанская СОШ»;
- МБОУ «Малобашцелакская СОШ»;
- МБОУ «Маралихинская СОШ»;
- МБОУ «Тулатинская СОШ»;

- МБОУ «Чарышская СОШ»

Качество знаний по математике ниже среднего значения по МОУО:

- МБОУ «Озерская СОШ»;

- МБОУ «Чарышская СОШ»

- МБОУ «Берёзовская СОШ»;

- МБОУ «Маралихинская СОШ»;

- МКОУ «Маякская СОШ»;

Качество знаний по математике выше среднего значения по МОУО:

- МБОУ «Краснопартизанская СОШ»;

- МБОУ «Малобашцелакская СОШ»;

- МБОУ «Сентелекская СОШ»;

- МБОУ «Тулатинская СОШ»;

В ходе проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9 класса, нарушений и апелляций по процедуре проведения экзаменов не поступило.

ВЫВОД:

1. Анализ результатов прохождения государственной итоговой аттестации в 9 классах показал низкую подготовку учащихся к ОГЭ в:

- МБОУ «Берёзовская СОШ»;

- МКОУ «Маякская СОШ»;

- МБОУ «Озерская СОШ».

2. Руководителям ОО проанализировать результаты сдачи ОГЭ, совершенствовать методику преподавания с учетом требований к государственной (итоговой) аттестации.

3. Учителям-предметникам необходимо своевременно проходить курсы повышения квалификации, активизировать работу над повышением качества обучения и степени обученности учащихся.

4. Руководителям ОО разработать индивидуальные планы консультаций учащихся, оставленных для прохождения ГИА в дополнительный (сентябрьский) период.

5. Информировать родителей о задолженности по прохождению государственной итоговой аттестации, довести под роспись графики посещения консультаций.

План работы
комитета Администрации Чарышского района по образованию
на 2023 год

1.Цель: Повышение качества и доступности дополнительного образования, обеспечение гарантий качественных образовательных услуг для населения Чарышского района соответствующего современным потребностям общества, каждого гражданина, требованиям инновационного развития экономики Чарышского района.

Основные задачи и направления работы

1. Продолжить выполнение майских указов Президента РФ от 7 мая 2012года.
2. Продолжить работу по реализации в общеобразовательных организациях ФГОС
- 3.Обеспечить объективность качества образования на всех ступенях обучения.
- 4.Обеспечить внедрение национальной системы учительского роста на муниципальном уровне, создание условий для повышения профессионального уровня педагогических работников.
5. Обеспечить эффективную реализацию кадровых программ и планов, как на муниципальном уровне, так и на уровне образовательных организаций. Создать необходимые условия для закрепления молодых педагогов, роста их профессионального мастерства.
6. Организовать воспитательную работу всех образовательных учреждениях.
7. Создать необходимые условия обеспечения безопасности детей, как в период образовательного процесса, так и в свободное и каникулярное время.
8. Продолжить работу по проведению капитальных ремонтов образовательных организаций всех типов, улучшение инфраструктуры образовательных организаций в соответствии с современными требованиями.
9. Продолжить работу со школами, показывающими низкие образовательные результаты.

1. в системе дошкольного образования:

- эффективная организация деятельности по реализации ФГОС ДО
- продолжить работу по увеличению охвата детей дошкольным образованием

2. в системе общего и дополнительного образования:

- повысить уровень соответствия образования современным стандартам;
- организовать психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями;
- обеспечивать выполнение санитарных норм и правил и нормативов питания в школьных столовых, увеличение охвата обучающихся горячим питанием;

-усилить работу по профилактике безнадзорности, наркомании, табакокурения среди несовершеннолетних, вовлечению всех детей группы риска в систему дополнительного образования;

-обеспечить летнюю занятость детей, в первую очередь, из группы риска;

- обеспечить результативность сдачи ЕГЭ и ОГЭ;

- обеспечение объективности результатов знаний обучающихся при проведении Всероссийских проверочных работ

-внедрение персонифицированного образования детей

3. в системе обеспечения безопасности муниципальных образовательных учреждений:

- обеспечить дальнейшее развитие единой системы комплексной безопасности образовательных учреждений;

- создать условия для повышения эффективности профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в рамках межведомственного взаимодействия;

4. в системе социально-педагогической поддержки детства:

- продолжить работу по межведомственному взаимодействию в вопросах выявления и учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по созданию условий для их проживания и успешной социализации в обществе;

- проводить систематическую работу по защите жилищных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5. в системе эффективного управления и нормативно-правового обеспечения деятельности системы образования:

- совершенствовать работу по развитию кадрового потенциала с использованием механизмов оценки и стимулирования, повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, введения эффективного контракта; профессионального стандарта педагога;

- обеспечить эффективное исполнение муниципального комплексного плана мероприятий привлечения и закрепления молодых специалистов;

6. в экономике образования:

- продолжить снижение неэффективных расходов,

- обеспечить контроль качества муниципальных услуг, оказываемых образовательными учреждениями, через внутриучрежденческий и учредительный контроль.

Циклограмма работы комитета по образованию**Дни недели****Мероприятия**

2 раза в год

Заседания экспертного Совета по оценке профессиональной деятельности руководителей ОО

1 раз в месяц(последний четверг месяца)

Совещания - Семинары с руководителями ОО и ДОУ,ДО

По скользящему графику

Прием граждан по вопросам регистрации детей в ДОО

Каждый вторник

Прием граждан по личным вопросам председателем Комитета по образованию

1 раз в полугодие

Заседание муниципального Совета родительской общественности

1 раз в полугодие

Заседание муниципального методического совета

1 раз в год

Заседание муниципальной комиссии по оздоровлению педагогических работников

Организационная и аналитическая деятельность комитета

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
1	Анализ деятельности комитета по образованию, выявление проблем, постановка задач на год	декабрь	Заведующий УМК комитета по образованию	
2	Оформление документов за в архив	ноябрь-декабрь	Секретарь комитета по образованию	Обеспечение сохранности

				документов
3	работа по участию в реализации национальных проектов в области образования и целевых программ:	в течение года	Афанасьева Г.В.. председатель комитета по образованию	Упорядочивание и приведение в систему работы по реализации проектов и целевых программ
4	- поддержка лучших преподавателей, - организация и проведение конкурса «Учитель года-2023»	октябрь	Толстова О.Б., Директор ЦДТ	
5	- поддержка школ, внедряющих инновационные образовательные программы		Афанасьева Г.В. председатель комитета по образованию	
6	- оснащение школ учебным оборудованием		Афанасьева Г.В., председатель комитета по образованию	
7	- сохранение и развитие системы летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Чарышском районе		Толстова О.Б. директор МБОУ ДО «ЦДТ»	
8	- подготовка сметной документации на реализацию мероприятий краевых адресных инвестиционных программ		заместитель главного бухгалтера комитета по образованию, заведующий хозяйственной частью, руководители ОО	
9	-реализация комплексного плана по привлечению и	февраль	руководители ОО	

	закреплению молодых специалистов в ОО района			
10	Анализ августовского и апрельского учета детей школьного возраста	Март сентябрь	ведущий специалист комитета по образованию, заместитель главного бухгалтера	
11	Акция «Соберем детей в школу»	август - сентябрь	орган опеки, главный специалист комитета по образованию	
12	Последний звонок в ОО района	май	Лобанова О.А. Начальник отдела комитета по образованию, руководители ОО	
13	Организовать работу по оформлению документов на получение премии Губернатора для отличников из многодетных семей	май	Кожевникова Л.В специалист комитета по образованию	
14	Составление списков будущих первоклассников	май сентябрь	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию	
15	Чествование выпускников, медалистов	июнь	руководители ОО	
16	Лагеря с дневным пребыванием	июнь- август	Кожевникова Л.В специалист комитета по образованию	
17	Военно-полевые сборы учащихся 10 классов	июнь	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию, директор ЦДТ	
18	Приемка ОО района к новому учебному году	август	Афанасьева Г.В. председатель комитета по образованию в составе комиссии	

19	Районная педагогическая конференция	август	Лобанова О.А. начальник отдела комитета по образованию	
20	Проведение августовского учёта учащихся школ района.	август	А.А. Пастухова ведущий специалист комитета по образованию Нех О.В., зам. главного бухгалтера	
21	Тарификация учителей	август	Нех О.В. , зам. главного бухгалтера	
22	Согласование учебных планов школ	август	Афанасьева Г.В. председатель комитета по образованию	
24	Формирование приказа «О начале нового 2023-2024 учебного года».	июль	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию	
25	Проверка школ по организации регулярных перевозок учащихся (наличие приказа о перевозках и паспортов школьных маршрутов, актов обследования дорог на школьных маршрутах, договоров на мед. освидетельствование водителей, приказа об ответственности на сопровождающих детей и проведение инструктажей по безопасности дорожного	август	заведующий хозяйственной частью	

	движения).			
26	Проведение районных методических объединений	август	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию	
27	День знаний	01 сентября	специалисты комитета, руководители ОО	
28	Подготовка и сдача краевых отчетов	сентябрь	Афанасьева Г.В. председатель комитета по образованию Лобанова О.А. начальник отдела комитета по образованию	
29	Развитие сетевого взаимодействия	в течение года	Лобанова О.А. начальник отдела комитета по образованию, руководители ОО	
30	Организация работы по профилактике суицидального поведения среди несовершеннолетних и выявлению фактов жестокого обращения с детьми	в течение года	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию по согласованию с органами опеки и попечительства/	
31	Контроль за выполнением учебных программ	(по итогам четверти)	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию	
32	Контроль за обучением детей-инвалидов	постоянно	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
Материально-хозяйственная деятельность				
33	Паспортизация котельных общеобразовательных учреждений	В течение года	заведующий хозяйственной частью	
	Заключение договоров	В	заведующий	

	на электроснабжение	течение года	хозяйственной частью	
34	Контроль наличия твердого топлива в ОО (уголь)	В течение года	заведующий хозяйственной частью	
35	Антитеррористическая защищенность	В течение года	заведующий хозяйственной частью	
Аналитическая деятельность:				
36	- анализ итогов 2022/2023 учебного года	июнь	Пастухова. ведущий специалист комитета по образованию	анализ о работе за год
37	- анализ итогов начала 2022/2023 уч. года	сентябрь	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию	анализ по количественн ому составу учащихся в разрезе школ
38	- анализ итогов ГИА	июль	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию	анализ результатов ГИА
39	- анализ итогов организации летнего отдыха и оздоровления детей	сентябрь	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	подвед ение итогов работы - приказ
40	- анализ итогов работы за 2022 уч.год	декабрь	специалисты комитета, руководители доп. образования	публич ный отчет
41	- оценка деятельности	дек	комиссия по	оценоч

	руководителей ОО	абрь	распределению централизованного фонда	ный лист деятельности руководителей ОО, приказ об утверждении баллов
Ведение банка данных:				
	- не имеющих среднего общего образования	в течение года	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию	Своевременность принятия мер реагирования
	- детей – инвалидов, с ОВЗ	в течение года	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
	- детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Ячменева Д.В. главный специалист комитета по образованию	
	- банка данных талантливых детей	в течение года	Толстова О.Б. директор Центра детского творчества	
	- педагогов школ района, нуждающихся в повышении квалификации	в течение года	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию	
	Инвентаризация материально-технических ценностей	январь - февраль	главный бухгалтер комитета по образованию, руководители ОУ	Обеспечение сохранности оборудования
	Подготовка и сдача отчётов:			

	- персонифицированного отчёта в ПФ	январь – февраль	главный бухгалтер комитета по образованию	Реализация плана работы комитета, наличие информации для анализа и оперативного принятия решения
	- статистические отчёты	по срокам	заместитель главного бухгалтера комитета по образованию	
	- отчёты на конец учебного года	июнь	специалисты комитета по образованию	
	- отчёты на начало учебного года	сентябрь	специалисты комитета по образованию	
	- текущие отчёты в Министерство образования и науки Алтайского края	в течение года	специалисты комитета	
	- статотчеты по деятельности дошкольных учреждений	декабрь	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию, руководители ОО, заведующие ДОО	
	Организация работы сайта комитета по образованию	в течение года	Лобанова О.А. начальник отдела комитета по обра	Обеспечение информирования подведомственных организаций
Участие в работе Совета Администрации района				
	О подготовке и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся,	февраль	Администрация	Афанасьева Г.В.

	объективность проведения ВПР			Лобанова О.А.
	О подготовке образовательных учреждений района к отопительному сезону	март	Администрация	Афанасьева Г.В. Пастухова А.А.
Вопросы для рассмотрения на расширенных планерках				
	О ходе капитального ремонта учреждений системы образования	февраль	Администрация района актовый зал	Афанасьева Г.В. Кожевникова Л.В.
	О подготовке учреждений образования к новому учебному году: обеспечение безопасности при перевозке учащихся, антитеррористическая безопасность	июль	Администрация района актовый зал	Афанасьева Г.В. Лобанова О.А.

3. Мероприятия по организации дошкольного образования

	Развивать различные формы получения дошкольного образования:			Организация подготовки детей к школе
	Организовать работу с родителями, имеющими детей дошкольного возраста по программе родительского всеобуча, педагогические консультации	в течение года	Руководители ОО,ДОУ	Оказание помощи родителям в воспитании детей
	Участие в краевом этапе конкурса «Воспитатель года»	январь	Заведующий ДОУ, руководители структурного подразделения, Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
	Обеспечить участие ДОУ в работе краевой	июнь	Кожевникова Л.В.,	Своевременное информирование

	психолого-медико-педагогической комиссии		специалист комитета по образованию	ДОУ о работе комиссии
.	Вести постоянный контроль за работой дошкольных образовательных учреждений	в течение года	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
.	Оказывать методическую помощь МО воспитателей дошкольных организаций	1 раз в полугодие	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
.	Обеспечить своевременность и оперативность решения всех вопросов деятельности дошкольных учреждений	в течение года	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
	Организация и координация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, имеющим детей дошкольного возраста	в течение года	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
	Комплектование дошкольных групп, выдача путевок в ДОУ	в течение года	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
0	Обеспечить организацию проведения муниципального этапа конкурса «Воспитатель года»	сентябрь-декабрь	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	

4. Организация образовательной деятельности ОО

4.1. Организация деятельности комитета по выполнению закона «Об образовании в Российской Федерации части сохранения контингента обучающихся»

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Контроль за учёбой учащихся обучающихся по форме самообразования и форме семейного образования	В течение учебного года	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию
Отправка команд учащихся для участия в краевой олимпиаде школьников по общеобразовательным предметам учебного плана	январь	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию образованию
Сбор информации из школ района по явке учащихся в общеобразовательные организации на начало каждой четверти текущего учебного года. Информировать о явке учащихся Министерство образования и Алтайского края	начало каждой учебной четверти и на 01.10.	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию
Совместно с КДН и ЗП скорректировать социальные паспорта сельсоветов (число детей дошкольного, школьного возрастов, занятость)	до конца февраля	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию
Работа с руководителями школ по организационному началу учебного года, явка учащихся на занятия	в течение августа, сентября	Афанасьева Г.В. председатель комитета по образованию, начальник отдела комитета по образованию, ведущий специалист комитета по образованию
Контроль за распределением выпускников 9 класса 2020-2021 учебного года	до 10 сентября	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию, руководители ОО

Работа с руководителями школ по организации надомного обучения учащихся	до 30 сентября	Пастухова А.А., специалист комитета по образованию
Контроль за устройством подростков, отчисленных из школ	в течение ноября и в период сдачи отчётов	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию
Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы	в течение года	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию
Ведение учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия	в течение года	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию,
Контроль по обеспечению перевода обучающихся, воспитанников с согласия родителей в другие образовательные учреждения соответствующего типа	в течение года	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию, секретарь КДН и ЗП/ по согласованию/
Осуществление контроля по приему детей в ОУ, не достигших возраста шести лет шести месяцев	сентябрь	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию

4.2. Организация работы по проведению ГИА

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Проведение работы с руководителями ОО по изучению методических рекомендаций по подготовке и проведению итогового сочинения	октябрь-ноябрь	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета

(изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования		по образованию
Проведение работы с руководителями ОО по изучению методических рекомендаций для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения	октябрь-ноябрь	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию
Участие в краевом семинаре по обучению членов ППЭ	ноябрь	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию
Проведение работы с руководителями ОО по изучению Порядка проведения ГИА по образовательным программам среднего общего образования, Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования	январь	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию
Проведение работы с руководителем ППЭ по подготовке ППЭ к ГИА	октябрь-март	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию
Формирование базы данных в соответствии с требованиями: - сведения о членах ГЭК, привлекаемых к ГИА - Обновленные сведения о муниципальных органах управления образованием, об образовательных организациях - сведения о выпускниках текущего года - сведения о пунктах проведения экзаменов, включая информацию об аудиторном фонде - сведения об участниках проведения	октябрь-март	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию

<p>итогового сочинения (изложения)</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА - отнесение участника итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов - отнесение участника ГИА к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов - сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели) - наличие допуска к прохождению ГИА 		
<p>Организация передач баз данных в РЦОИ по установленным каналам связи</p>	<p>октябрь-март</p>	<p>Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию</p>
<p>Согласование взаимодействия с органами исполнительной власти и службами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внутренних дел; - здравоохранения; - связи; - противопожарной безопасности; - энергообеспечения 	<p>май</p>	<p>Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию</p>
<p>Подведение итогов проведения ГИА в текущем году, определение целей и задач и подготовка к проведению ГИА в следующем году.</p>	<p>Май, июнь, сентябрь</p>	<p>Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию</p>

4.3. Организация работы с кадрами

1	Организация работы с руководителями школ по сбору аналитического материала по награждению учителей и оформление наградного материала	В течение года	Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию	Поощрение работников образования
2	Изучение потребности в педкадрах на 2022/2023 уч. год и оформление заявки	январь	Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию	Анализ вакансий для комплектования школ кадрами
3	Работа с молодыми специалистами – выпускниками педвузов и педколледжей по трудоустройству. Оформление контрактов	август	Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию, руководители ОО	Комплектование школ кадрами
4	Организация проведения медицинских осмотров учителей	июнь - август	Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию	
5	Формирование базы данных на резерв руководителей учреждений образования, организация работы с ним	в течение года	Лобанова О.А. начальник отдела комитета по образованию	Подготовка к введению в должность руководителя
6	Составление графика отпусков работников комитета, руководителей школ, оформление приказов	декабрь	Пичугина Н.П., секретарь комитета по образованию	Своевременное издание приказов

	на отпуска			
8	Организация работы по переписке с гражданами и организациями по кадровым вопросам. Работа с жалобами и заявлениями граждан	в течение года	Пичугина Н.П., секретарь комитета по образованию	Рассмотрение поставленных вопросов, принятие мер по вопросам обращений
9	Организация работы по выплате единовременного пособия молодым специалистам, приехавшим на работу в район	сентябрь	Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию	Социальная защита пед.работников
	Организовать обучение:			
10	- работников лагерей с дневным пребыванием	май	Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию	Повышение специальной квалификации работников
11	- по Санминимуму – работников столовых, педагогических работников	сентябрь	Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию	
12	- по противопожарной безопасности	февраль	Кожевникова Л.В. заведующий хозяйственной частью	
13	- подготовка и проведение ремонтных работ летом 2022 г.- Состояние охраны труда и техники	май - июнь	Кожевникова Л.В. заведующий хозяйством,	

	безопасности в начальных школах	октябрь	руководители ОО	
--	---------------------------------	---------	--------------------	--

совещания с директорами школ:

14	О подготовке к ГИА 2023 Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года» Учредительный контроль 2023 Контроль за семьями в СОП	январь	Лобанова О.А. начальник отдела комитета по образованию руководители ОО	
15	1.Об итогах финансово-хозяйственной деятельности учреждений образования в 2022 году	февраль	Нех О.В., заместитель главного бухгалтера	
16	2.Охват учащихся горячим питанием в ОО района 3.Повышение качества образования(условно-переведенные, направленные на ПМПК), в том числе по повышению объективности оценивания ВПР, снижению доли обучающихся не получившие аттестаты по результатам ГИА		Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию Кожевникова Л.В. специалист комитета по образованию	

	4 О функционировании Центров образования «Точка роста»		директор МБОУ «Малобащелакская СОШ», «Березовская СОШ»	
17	Об организации работы по повышению квалификации педагогов в ОО района Персонифицированное дополнительное образование	ма рт	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию руководители доп. образования	
18	О соблюдении руководителями ОУ порядка выдачи документов государственного образца, заполнения, хранения и учета бланков О взаимодействии семьи и школы	апрель	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию Ячменева Д.В., секретарь КДН и ЗП, орган опеки	
19	О подготовке учреждений образования к итоговой аттестации выпускников, отчет о готовности ППЭ		Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию Руководители ОО	

20	О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании	май	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию	
21	Об итогах проведения ГИА в ОО района Промежуточные итоги по летней занятости и оздоровления	июль	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию, специалист комитета по образованию	
22	О приёмке учреждений образования к новому учебному году	август	Афанасьева Г.В. председатель комитета по образованию	
23	О проведении августовского совещания учителей		Лобанова О.А. начальник отдела комитета по образованию	
24	О начале учебного года в школах района	сентябрь	ведущий специалист комитета по образованию	
25	Об итогах организации летнего отдыха детей Развитие внеурочной деятельности опыт, проблемы и перспективы развития		специалист комитета по образованию	
26	Организация питания учащихся	октябрь	руководители ОО	

27	Функциональная грамотность, о проведении ВПР		Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию Руководители ОО	
28	обсуждение плана работы комитета на 2023 год	Декабрь 2022	Афанасьева Г.В. председатель комитета по образованию	
29	самообследование ОО	апрель	Лобанова О.А. начальник отдела комитета по образованию	
30	- итоги летней занятости -анализ обеспеченности учебниками	август	Кожевникова Л.В., специалист комитета Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию	
31	- об итогах проверки состояния условий проживания детей в приемных и опекунских семьях	март, сентябрь	Ячменёва Д.В, главный специалист комитета по образованию по опеке и попечительству	
32	-итоги ВПР, -о работе ОО, показывающих низкие образовательные результаты	се нтябрь, октябрь	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию	

5. Организация работы по проведению аттестации пед. кадров.

1. Подготовительный этап.

№	Содержание работы	Дата	Ответственные за проведение
1	Составление списка педагогических работников в разрезе предметов, выходящих на аттестацию в текущем году	ежеквартально	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию
2	Организация работы консультационного пункта при комитете по образованию по вопросам аттестации	в течение аттестационного периода	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию
3	Организация курсовой переподготовки аттестующих учителей и руководителей учреждений образования	в течение года	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию

2. Обобщающий этап.

1	Отчеты педагогов по выполнению рекомендаций, полученных в ходе предыдущей аттестации на заседаниях МО района	по плану МО	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию, руководители МО
2	Подведение итогов аттестации на совещании директоров школ	ежеквартально	Пастухова А.А., ведущий специалист комитета по образованию

6. Работа по охране прав детства

6.1. Работа по своевременному выявлению и устройству детей, оставшихся без попечения родителей

1. Организационная деятельность

№ п/п	Содержание		Ответственный
1.	Выявление, учет детей-сирот и детей,	постоянно	Ячменева Д.В., главный специалист

	оставшихся без попечения родителей, детей, попавшие в сложную жизненную ситуацию и нуждающихся в помощи государства,		комитета по образованию
2.	Решение вопросов по устройству детей, лишенных родительского попечения	постоянно	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
3.	Учет детей, воспитывающихся в замещающих семьях, осуществление контроля за содержанием и воспитанием, выполнение опекунами (попечителями), родителями-воспитателями своих обязанностей	постоянно	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
4.	Осуществление подбора кандидатов в опекуны (попечители), родители-воспитатели приемных семей, учет граждан, желающих принять ребенка на воспитание в семью	постоянно	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
5.	Обеспечение в установленном порядке передачи сведений региональному оператору по ведению государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей	постоянно	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию

6.	Подготовка исков в суд по лишению, ограничению родительских прав, признание безвестно отсутствующих родителей, участие в судебных процессах, связанных с защитой прав несовершеннолетних	в течение года	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
7.	Консультативные приемы граждан по вопросам усыновления, опеки, попечения, создания замещающих семей, защиты прав и законных интересов несовершеннолетних детей и подростков	в течение года	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
8.	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам охраны прав и защиты интересов несовершеннолетних, семейного устройства детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей	в течение года	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
9.	Защита имущественных и жилищных прав несовершеннолетних детей при сделках по отчуждению жилья и имущества	в течение года	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию

10.	Осуществление контроля за условиями проживания детей, проживающих в замещающих семьях и семьях социального риска	постоянно	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
11.	Оказание методической помощи администрациям сельсоветов, общественным объединениям по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.	постоянно	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
12.	Контроль за расходованием денежных средств, выплачиваемых на содержание подопечных детей, замещающими родителями	январь	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию
13.	Взаимодействие с КДН и ЗП района, отделом ЗАГС, КГБУЗ «Чарышской ЦРБ», отделом полиции по Чарышскому району, центром занятости населения, Управлением по социальной защите населения, администрациями сельсоветов по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения	в течение года	Ячменева Д.В., главный специалист комитета по образованию

	родителей		
--	-----------	--	--

7. Охрана труда и выполнение техники безопасности

1	Организовать обучение вновь назначенных руководителей образовательных организаций по вопросам охраны труда и техники безопасности	По мере необходимости	Кожевникова Л.В. заведующий хозяйством	Подготовка руководителей по вопросам охраны труда
2	Вести учёт и участвовать в расследовании несчастных случаев с работниками и обучающимися в соответствии с установленным порядком	В течение года	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию	
3	Проводить контроль за состоянием охраны труда в подведомственных организациях	В течение года	Кожевникова Л.В. заведующий хозяйством	
4	Подготовка отчётов по форме Н-1 в	декабрь	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию	Анализ работы о состоянии охраны труда
5	Обеспечить образовательные	В течение года	Кожевникова Л.В. заведующий	

	учреждения нормативной правовой и бланковой документацией по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности условий		хозяйством	
6	Рассмотреть вопросы по охране труда и обеспечению безопасных условий организации учебного процесса на методических объединениях учителей	август	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию	Организация обучения
7	Организовать контроль за выполнением предписаний Центра Санэпиднадзора и Пожнадзора, устранением недостатков в работе по ОТ, выявленных в ходе приёмки школ	До 01.08.	Кожевникова Л.В., заведующий хозяйством	Устранение замечаний по вопросам охраны труда

8. Организация летнего отдыха, занятости учащихся

8.1. Организационно – методическая работа

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Подготовка нормативных документов по организации летнего отдыха	март - май	Кожевникова Л.В., специалист комитета руководители ОО
2.	Организация учебных сборов с юношами – учащимися 10-х классов	июнь	Пастухова А.А., ведущий специалист

	общеобразовательных организаций		руководители ОО.,
3.	Организация работы пришкольных лагерей с дневным пребыванием детей и осуществление контроля за их работой	апрель – август	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию
4.	Проведение семинара – совещания с организаторами летнего отдыха	апрель - май	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию
5.	Подготовка документов и подбор участников краевых профильных смен	июнь-август	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию
6	Проверка готовности ОУ района к летней оздоровительной кампании	май	Афанасьева Г.В., председатель комитета по образованию
7	Анализ занятости детей, состоящих на учете в ПДН	май – август	Ячменева Д.В., секретарь КДН и ЗП
8	Анализ отдыха, занятости, трудоустройства школьников в летний период	сентябрь	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию
9	Подготовка заявок на финансирование летней оздоровительной кампании из различных бюджетов	Март-июль	Нех О.В., экономист комитета по образованию
10	Подготовка отчетности по результатам летней оздоровительной кампании	Июнь-сентябрь	Кожевникова Л.В., специалист комитета по образованию

9. План методической работы

№ п.п	Содержание работы	Сроки исполнения	Примечание
	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1	Обеспечить участие педагогов в краевом этапе конкурса «Учитель года»	декабрь-январь	директор МБУ ДО «ЦДТ»
2	Годовой отчет по итогам работы школьных библиотек	август	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию
3	Формирование заявки на учебную литературу для школ района	сентябрь	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию
4	Подготовка выпуска тематической страницы в газете «Животновод Алтай»: к конференции учителей, ко дню учителя	Август-сентябрь	Лобанова О.А. начальник отдела комитета по образованию
5	Аттестация педагогических и руководящих работников	ежеквартально	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию
6	Организация планирования работы РМО в августе, подготовка к августовской конференции Организация работы РМО в период школьных каникул	Июнь-август ноябрь-март	Пастухова А.А, ведущий специалист комитета по образованию
7	Участие в работе семинаров	Апрель -октябрь	Пастухова А.А, ведущий специалист

			комитета по образованию
8	Организация муниципального этапа конкурса «Учитель года 2023»	октябрь -ноябрь	директор МБУ ДО «ЦДТ»
9	Участие в краевом конкурсе на соискание премии Губернатора им. Титова	декабрь	директор МБУ ДО «ЦДТ»
10	Координация работы муниципальных экспертов	в течение года	Пастухова А.А. ведущий специалист комитета по образованию

План работы МБУ ДО «ДЮСШ» (приложение1)

План работы МБУ ДО «Цент детского творчества(приложение2)

План учредительного контроля на 2023 год (приложение 3)