

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАРЫШСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.01.2020

с. Чарышское

Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников образовательных организаций Чарышского района Алтайского края

В целях материальной поддержки молодых специалистов из числа педагогических работников муниципальных образовательных организаций Чарышского района, создания условий для развития образования в Чарышском районе Алтайского края и обеспечения населения Чарышского района качественными образовательными услугами, а также повышения процента закрепления молодых специалистов в системе образования

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников образовательных организаций Чарышского района Алтайского края (приложение 1).

2. Комитету Администрации Чарышского района по образованию обеспечить своевременность и целевое назначение выплаты единовременного пособия социальной поддержки молодым специалистам.

3. Постановление от 26.04.2019 № 288 «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников образовательных организаций Чарышского района Алтайского края» считать утратившим силу.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района председателя комитета Администрации Чарышского района по образованию С.И. Хохлова.

Глава района

А.В. Ездин

№ 38

Приложение 1
к постановлению Администрации района
от 26.01.2020 Для № 38

ПО Л О Ж Е Н И Е

о порядке и условиях предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников образовательных организаций Чарышского района Алтайского края.

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников образовательных организаций Чарышского района Алтайского края определяет порядок и условия предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников муниципальных образовательных организаций Чарышского района Алтайского края (далее – молодой специалист).

1.2. Единовременное денежное поощрение в размере 50000 (пятидесяти тысяч рублей) предоставляется молодым специалистам в целях материальной поддержки, создания условий для образования в Чарышском районе и обеспечения населения качественными и доступными образовательными услугами, а также в целях повышения процента закрепления молодых специалистов в системе образования.

1.3. На получение денежных средств могут претендовать педагогические работники из числа выпускников образовательных организаций высшего образования, профессиональных образовательных организаций, поступившие на работу в:

-Муниципальную малокомплектную общеобразовательную организацию;

-Филиал общеобразовательной организации;

-Общеобразовательную организацию с численностью обучающихся не более 200 человек, расположенные в сельской местности Чарышского района Алтайского края, и соответствующие следующим условиям назначения выплаты:

1) Основное место работы получателя (Совмещение, совместительство не допускается) муниципальная малокомплектная общеобразовательная организация, филиал общеобразовательной организации, общеобразовательная организация с численностью обучающихся не более 200 человек, расположенная в сельской местности Чарышского района Алтайского края;

2) Трудоустройство по педагогической специальности на полную учебную нагрузку (допускается преподавание претендентом нескольких предметов при условии получения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации, переподготовка) в текущем учебном году);



3) Трудоустройство в год окончания образовательной организации высшего образования, профессиональной образовательной организации или трудоустройство в течение календарного года;

- по окончании отпуска (периода) по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет в период не позднее четырёх лет с даты получения диплома;

- после прохождения службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в период не позднее трёх лет с даты получения диплома;

4) Заключение бессрочного трудового договора (с 2015 года не допускается трудоустройство получателя единовременного пособия на место, ставшее вакантным на период отсутствия сотрудника).

2. Порядок и условия предоставления единовременного денежного поощрения

2.1. Право на получение единовременного денежного поощрения в размере 50000 (пятидесяти тысяч рублей) имеет молодой специалист – гражданин Российской Федерации в возрасте до 30 лет, имеющий среднее профессиональное образование, впервые принятый на работу в образовательное учреждение по трудовому договору в соответствии с уровнем профессионального образования и квалификацией.

2.2. Для получения единовременного денежного поощрения молодой специалист до 20 сентября текущего года предоставляет в комитет Администрации Чарышского района по образованию (далее - комитет) следующие документы:

2.2.1. Заявление о предоставлении единовременного денежного поощрения (приложение 1);

2.2.2. Копию диплома об окончании профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования;

2.2.3. Копию приказа о приёме на работу в ОО;

2.2.4. Копию приказа об установлении молодому специалисту нагрузки (не менее одной ставки согласно штатному расписанию);

2.2.5. Обязательство о возврате единовременного денежного поощрения (приложение 2).

2.3. Заявление регистрируется в комитете в день поступления.

2.4. Молодой специалист несёт ответственность за достоверность предоставляемых сведений в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Условиями предоставления единовременного денежного поощрения молодому специалисту являются:

2.5.1. Наличие права на получение единовременного денежного поощрения в соответствии с п. 2.1 Положения;

2.5.2. Предоставление в полном объеме документов, указанных в п. 2.2 Положения до 20 сентября текущего года;

2.5.3. Достоверность сведений, содержащих в представленных документах, указанных в п. 2.2 Положения.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении единовременного денежного поощрения являются:

2.6.1. Не предоставление (предоставление) не в полном объеме документов, указанных в п. 2.2 Положения, противоречивых сведений и (или) наличие исправлений в документах, и (или) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

2.6.2. Нарушение срока подачи документов на предоставление единовременного денежного поощрения, предусмотренного п. 2.2 Положения;

2.6.3. Отсутствие права на получение единовременного денежного поощрения в соответствии с п. 2.1 Положения;

2.6.4. Работа в ОО на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, а также по совмещаемым должностям.

2.7. Комитет до 10 октября текущего года по результатам рассмотрения документов, предусмотренных п. 2.2 Положения, принимает решение о предоставлении либо отказе в предоставлении единовременного денежного поощрения молодому специалисту. Решение оформляется приказом комитета.

2.8. Выписка из приказа комитета о предоставлении единовременного денежного поощрения молодому специалисту, направляется в ОО до 20 октября текущего года.

2.9. Выписка из приказа комитета об отказе в предоставлении единовременного денежного поощрения молодому специалисту, направляется молодому специалисту в заявлении в течение десяти календарных дней с даты принятия приказа комитета об отказе в предоставлении единовременного денежного поощрения.

2.10. Выплата единовременного денежного поощрения молодому специалисту, в отношении которого принято решение о его предоставлении, производится в срок до 10 декабря текущего года.

3. Порядок возврата единовременного денежного поощрения.

3.1. Возврат единовременного денежного поощрения осуществляется молодым специалистом в случаях:

3.1.1. Установления фактов предоставления молодым специалистом недостоверной информации для получения единовременного денежного поощрения;

3.1.2. Прекращение молодым специалистом трудового договора с ОО до истечения трёх лет со дня предоставления единовременного денежного поощрения.

В указанный период времени не включается период нахождения работника в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет.

3.2. Копия приказа о прекращении трудового договора с молодым специалистом направляется ОО в комитет в течение пяти календарных дней со дня прекращения трудового договора с молодым специалистом.

3.3. Решение о возврате единовременного денежного поощрения принимается комитетом в течение 10 рабочих дней с даты установления обстоятельств, указанных в п. 3.1 Положения.

3.4. В случаях, указанных в п. 3.1 Положения молодой специалист осуществляется возврат единовременного денежного поощрения в течение 15 календарных дней с даты принятия комитетом решения о возврате единовременного денежного поощрения.

3.5. В случае отказа молодого специалиста от возврата полученного единовременного денежного поощрения оно подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению
В комитет Администрации
Чарышского района по
образованию

(фамилия, имя, отчество
(последнее-при наличии)
работника образовательной
организации)
Зарегистрированного (ой) по
адресу:

Проживающего (ей) по адресу:

Паспорт _____
Выдан _____
Контактный _____
телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

О предоставлении единовременного денежного поощрения молодым специалистам Чарышского района Алтайского края

В соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления единовременного денежного поощрения молодым специалистам из числа педагогических работников образовательных организаций Чарышского района Алтайского края, прошу предоставить единовременное поощрение. Сообщаю реквизиты счёта, открытого в банке или иной кредитной организации, на который прошу перечислить денежные средства:

ИНН _____ КПП _____

БИК _____

Корреспондентский счёт _____

Расчётный счёт или лицевой _____

Расчётный счёт в банке _____

(обязательно для заполнения)

Или _____ - счёт получателя на сберегательную книжку

Банк получателя _____ - счёт получателя на пластиковую карту.

« ____ » _____ 20 _____

_____ (подпись)

_____ (расшифровка

подписи)