

Глава муниципального округа Чарышский район

УТВЕРЖДАЮ

Алтайского края

А.В. Ездин

2023г.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2022 году
МБОУ «Сентелекская СОШ имени Героя Советского Союза Д.Т. Пастухова»
(наименование организации)
на 2023 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
I. Открытость и доступность информации об организации			
Размещение на сайте сведений о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.	Привести в соответствие с новыми требованиями законодательства объем и содержание информации, размещаемой на официальном сайте, информационных стендах в помещении организации. Обеспечивать соответствие структуры сайта требованиям законодательства, простоту навигации, привлекательность для получателей услуг	Январь,2023	Половинкина С.В., ответственный за ведение школьного сайта
Размещение на сайте информации о практике, предусмотренной образовательной программой.		Январь,2023	Половинкина С.В., ответственный за ведение школьного сайта
Размещение на сайте информации о рабочей программе воспитания и календарного плана воспитательной работы, включенных в основные образовательные программы		Январь,2023	Половинкина С.В., ответственный за ведение школьного сайта
Размещение на сайте информации о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе.		Январь,2023	Половинкина С.В., ответственный за ведение школьного сайта
Размещение на сайте информации об объемах образовательной		Совершенствовать материально-техническую базу и	Январь,2023

деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.	размещать соответствующую информацию о материально-технических возможностях организации на официальном сайте		ведение школьного сайта
Размещение на сайте информации о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года.		Январь, 2023	Половинкина С.В., ответственный за ведение школьного сайта
Размещение на сайте информации о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года		Январь, 2023	Половинкина С.В., ответственный за ведение школьного сайта
II. Комфортность условий предоставления услуг			
Обеспечить техническую возможность выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	Обеспечивать простоту навигации, привлекательность для получателей услуг	Январь, 2023	Половинкина С.В., ответственный за ведение школьного сайта
Продолжить работу по повышению комфортности условий предоставления образовательных услуг в организации, в том числе на основе пожеланий и ожиданий получателей услуг		Постоянно, в течение года	Уфимцева Н.И., директор
III. Доступность услуг для инвалидов			
Размещение на сайте информации об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и иных лиц с ограниченными возможностями здоровья	Продолжить работу по обеспечению условий доступности организации и оказываемых ею образовательных услуг для граждан с ограниченными возможностями здоровья	Январь, 2023	Половинкина С.В., ответственный за ведение школьного сайта
Обеспечить наличие выделенных автостоянок для автотранспортных средств инвалидов)		Январь-декабрь, 2023	Уфимцева Н.И., директор
Обеспечить наличие сменных кресел-колясок		Январь-декабрь, 2023	Уфимцева Н.И., директор

Организация обучения работников школы для сопровождения инвалидов.		Январь-декабрь, 2023	Уфимцева Н.И., директор
Организовать возможность предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому.		Январь-декабрь, 2023	Уфимцева Н.И., директор
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации			
<p>Повысить уровень доброжелательности и вежливости сотрудников организации в отношении получателей услуг и их законных представителей, в том числе – при дистанционных формах взаимодействия, посредством повышения квалификации, проведения инструктажей, семинаров по этике речевой коммуникации, тренингов эффективной коммуникации и делового общения, принятия локальных нормативных актов о нормах профессиональной этики педагогических работников в соответствии с законом Алтайского края от 05.03.2021 № 17-ЗС «О статусе педагогического работника в Алтайском крае»;</p>	<p>Повысить уровень доброжелательности и вежливости сотрудников организации в отношении получателей услуг и их законных представителей, в том числе – при дистанционных формах взаимодействия,</p>	<p>Постоянно, в течении года</p>	<p>Уфимцева Н.И., директор</p>
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг			
<p>Обеспечить техническую возможности выражения получателями образовательных услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее</p>	<p>Своевременно актуализировать и дополнять электронные сервисы организаций. Следить за актуальностью размещенных на официальном сайте ссылок на внешние информационные источники</p>	<p>Постоянно, в течении года</p>	<p>Уфимцева Н.И., директор</p>